

Segundo Relatório Parcial Comissão Própria de Avaliação – CPA

Triênio 2018-2020

SENAC - DEPARTAMENTO NACIONAL

Março de 2020
Elaboração: CPA

SUMÁRIO

| | |
|--|--------------------------------------|
| 1 INTRODUÇÃO..... | 6 |
| 2 A INSTITUIÇÃO | 9 |
| 2.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO..... | 9 |
| 2.2 BREVE HISTÓRICO..... | 9 |
| 2.2 COMPOSIÇÃO DA CPA | 11 |
| 3 CONCEPÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | 12 |
| 3.1 DIRETRIZES..... | 12 |
| 3.2 PRINCÍPIOS..... | 13 |
| 3.3 OBJETIVOS..... | 14 |
| 4 METODOLOGIA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL | 15 |
| 4.1. COLETAS DE DADOS | 15 |
| 4.2. PLANO DE MELHORIAS..... | 21 |
| 4.3. DIVULGAÇÃO..... | 23 |
| 5. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS | 25 |
| 7. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 34 |
| 08. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS..... | 36 |
| 9. ANEXOS..... | Erro! Indicador não definido. |

LISTA DE QUADROS

| | |
|--|----|
| Quadro 01 - Plano Amostral do quantitativo por segmento..... | 16 |
| Quadro 02: Resultado da Aplicação do Questionários Aplicados [2019] | 16 |
| Quadro 03: Questões do Questionário 01 - Avaliação Institucional/Discente Aplicado pela CPA [2019] | 17 |
| Quadro 04: Questões do Questionário 02 - Docente Aplicado pela CPA [2019]..... | 18 |
| Quadro 05: Questões do Questionário 03 - Docente/Técnico-Administrativo Aplicado pela CPA [2019] | 19 |
| Quadro 06: Resultado da Aplicação do Questionários Aplicados com os Discentes [2019] | 20 |
| Quadro 07: Eixos e Dimensões para Avaliação Institucional | 20 |
| Quadro 08 - Aspectos avaliados pelos acadêmicos sobre o corpo docente..... | 25 |

LISTA DE GRÁFICOS

| | |
|---|----|
| Gráfico 01 - Avaliação dos professores da Faculdade Senac | 27 |
| Gráfico 02 Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes - Unidade Santa Genoveva..... | 28 |
| Gráfico 03 - Avaliação da instalações físicas da IES pelos discentes - Unidade Vila Nova..... | 29 |
| Gráfico 04 - Avaliação dos atendimentos - Unidade Santa Genoveva | 30 |
| Gráfico 05 - Avaliação dos atendimentos - Unidade Leste Vila Nova..... | 31 |
| Gráfico 06 - Autoavaliação discente - Unidade Santa Genoveva | 32 |
| Gráfico 07 - Autoavaliação discente - Unidade Santa Genoveva | 33 |

LISTA DE TABELAS

| | |
|--|----|
| Tabela 01 - Avaliação dos docentes pelos discentes da Faculdade Senac | 26 |
| Tabela 02 - Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes - Unidade Santa Genoveva..... | 27 |
| Tabela 03 - Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes - Unidade Vila Nova..... | 28 |
| Tabela 04 - Avaliação dos Atendimentos pelos discentes - Unidade Santa Genoveva | 29 |
| Tabela 05 - Avaliação dos Atendimentos pelos discentes - Unidade Vila Nova..... | 30 |
| Tabela 06 - Autoavaliação dos Discentes- Unidade Santa Genoveva..... | 31 |
| Tabela 07 - Autoavaliação dos Discentes- Unidade Vila Nova..... | 32 |

1 INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) apresenta o Segundo Relatório Parcial de Autoavaliação Institucional de 2019, referente ao triênio 2018-2020. Em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a CPA da Faculdade Senac Goiás coordena e articula os processos de Avaliação Interna da instituição, acompanhando as ações de Avaliação Externa, possuindo por principal objetivo produzir resultados para apoio à gestão e a retroalimentação do planejamento institucional. Dessa forma, torna pública, por meio do presente relatório, a análise dos resultados das pesquisas aplicadas em 2019 aos diversos segmentos que compõem a comunidade acadêmica da instituição, tendo como objetivo principal o cumprimento da sua missão, e respeito aos valores estabelecidos como imprescindíveis para o seu desenvolvimento e do país.

A Autoavaliação Institucional vem sendo desenvolvida a partir do plano de trabalho anual, elaborado pela CPA em parceria com a Gestão Acadêmica da faculdade. O processo compreende uma sistemática de reuniões de trabalho que envolve vários procedimentos: preparação de informações; discussão em pequenos grupos; validação em grande grupo; análise crítica coletiva dos resultados e das implicações que contribuem para a avaliação dos indicadores e das dimensões previstas no SINAES. Em 2019, a CPA realizou 09 reuniões conjuntas, totalizando 26 horas de trabalho presencial coletivo, além de outras horas para trabalho de análise das dimensões nos pequenos grupos. A consolidação da Autoavaliação Institucional na Faculdade Senac Goiás é resultado da trajetória de sua experiência sistemática e continuada, integrada por avaliações do processo, por revisões e atualizações dos objetivos e das metodologias adotadas.

As atualizações sempre visaram à incorporação de novas perspectivas e novos indicadores, ao entendimento das estratégias da instituição, às orientações do SINAES. As informações que servem de apoio à autoavaliação anualmente realizada, decorrem dos sistemas de informações da instituição, das várias coletas implementadas com os

alunos, professores e integrantes do quadro técnico-administrativo, e das evidências identificadas pela CPA. Na Faculdade SENAC Goiás, a CPA realiza um trabalho contínuo com ações desenvolvidas a partir de um plano de atividades com cronograma contemplado no calendário acadêmico da IES, com reuniões ordinárias e a possibilidade de realização de reuniões extraordinárias quando necessário.

A autoavaliação conduzida pela CPA envolve a etapa de sensibilização dos membros da comunidade, a coleta de dados quantitativos e qualitativos, a análise dos dados, a elaboração do relatório, o envio do relatório ao INEP e a divulgação dos resultados aos membros da comunidade. É realizada anualmente e direcionada a todos os segmentos que compõem a Instituição (docentes, discentes, técnicos- administrativos, egressos e sociedade civil), tendo como importantes fontes de informação documentos como ATAS de reuniões de Colegiado e NDE, registros do Canal Aberto (canal de comunicação para registro de reclamações e elogios pelos integrantes da comunidade) e respostas aos questionários aplicados aos diferentes segmentos da comunidade.

A autoavaliação institucional é orientada pelas diretrizes da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (Conaes) com foco nas dimensões institucionais especificadas pela Lei no. 10.861 de 14 de abril de 2004 que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) e pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014. Nas primeiras edições, o processo de autoavaliação conduzido pela CPA atribuiu papel de relevância aos instrumentos de coleta de dados (modelos de questionário) com a incorporação gradativa, nas edições mais recentes, de variadas fontes de informação como por exemplo Atas de reuniões de NDE dos Colegiados de Curso, de reuniões de Coordenadores com a Direção, de reuniões dos membros da CPA e de questionamentos enviados por membros da comunidade para o Canal Aberto (ouvidoria).

Ao longo de todo o processo de autoavaliação, os instrumentos formais utilizados para coleta de dados são constantemente revisados visando garantir maior objetividade na aquisição de informações, com a eliminação de itens redundantes e criação de itens que garantam a obtenção de informações, que contemplem as dimensões propostas

nos documentos orientadores do processo avaliativo das instituições de ensino superior. Os resultados da Avaliação Institucional (Avaliação interna e externa) subsidiam a gestão da IES no aperfeiçoamento de seus processos pedagógicos, relacionamentos, estrutura entre outros. Tem a finalidade de proporcionar a melhoria dos serviços educacionais por meio da identificação das fragilidades, fortalezas, ameaças e oportunidades.

Observa-se, portanto, que a cultura de Avaliação, que vem sendo construída pela IES junto à comunidade, se apoia no diálogo entre os diversos segmentos que a compõem, o que possibilita um melhor enfrentamento das dificuldades pelo fortalecimento das relações entre os diversos atores institucionais e a busca constante de se alcançar sua missão e suas finalidades acadêmicas e sociais.

2 A INSTITUIÇÃO

2.1 DADOS DA INSTITUIÇÃO

| | |
|-----------------------------|---|
| Mantenedora: | <u>(2612) SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC</u> |
| CNPJ: | 03.608.475/0001-53 |
| Natureza Jurídica: | Serviço Social Autônomo |
| Representante Legal: | JOSE LEOPOLDO DA VEIGA JARDIM FILHO |

| | | | |
|---------------------------|---|-------------------|------------|
| Mantida: | Faculdade SENAC Goiás | | |
| Código da Mantida: | 4162 | Sigla: | FacSenacGO |
| Endereço | Avenida Independência, 1002, Setor Leste Vila Nova – CEP 74645010 | | |
| UF: | GO | Município: | Goiânia |
| Telefone: | (62) 3524-4830 | | |
| Diretora Geral | LIVIA COSTA DE ANDRADE | | |

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|----------------------------|------------|
| Ato Regulatório | Credenciamento | | |
| Tipo de Documento: | Portaria | No. Documento: | 100 |
| Data do Documento: | 24/01/2007 | Data de Publicação: | 25/01/2007 |
| Prazo de Validade: | Vinculado ao Ciclo Avaliativo | | |

2.2 BREVE HISTÓRICO

A Faculdade SENAC Goiás é mantida pelo SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC, uma instituição jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, criada pelo Decreto-lei nº 8.621, de 10 de janeiro de 1946 e regulamentada pelo Decreto 61.843/67 de 05/12/1967. Iniciou suas atividades no ano de 2007 com os cursos Gestão de Turismo, Design Gráfico e Segurança da Informação, autorizados pela Portaria nº 152, de 31 de janeiro de 2007, publicada no DOU em 02/02/2007. No ano de 2008, foram autorizadas a oferta dos cursos de Gestão da Tecnologia da Informação (Portaria nº 448 de 25/09/2008), Gestão Ambiental (Portaria nº 449 de 25/09/2008) e Gestão Comercial (Portaria nº 450 de 25/09/2008),

cujas portarias foram publicadas no DOU em 29/09/2008. Em 2013, foram autorizados os Cursos Superiores de Tecnologia em Jogos Digitais (Portaria nº 498 de 30/09/2013) e Tecnologia em Produção Multimídia (Portaria nº 567 de 07/11/2013). Em 2013, foi publicada a Portaria de Renovação de Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial (Portaria nº 704 de 19/12/2013). Em 2014, foram publicadas as Portarias de Renovação de Reconhecimento dos Cursos Superiores de Tecnologia em Segurança da Informação (Portaria nº 175 de 20/03/2014) e de Gestão Ambiental (Portaria nº 820 de 30/03/2014). Em 2015 a instituição recebeu visita da Comissão para reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Produção Multimídia (Portaria nº 1.036 de 23/12/2015) e da Comissão para reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais (Portaria nº 326 de 22 de julho de 2016).

Em 2017, com o objetivo de expandir o portfólio de oferta de cursos superiores no município de Goiânia, foi solicitada a alteração da denominação da instituição e, em maio de 2017, foi publicada a Portaria SERES/MEC 405 que altera a denominação da Faculdade de Tecnologia SENAC Goiás (4162) para Faculdade SENAC Goiás - FacSenacGO, mantida pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC (2612) com sede em Goiânia-GO. Ainda em 2017, foi encaminhado ao MEC solicitação de autorização para oferta de curso de bacharelado em Administração de Empresas e, em 2018, a instituição recebeu a visita da Comissão para autorização do curso de Bacharelado em Administração de Empresas tendo obtido conceito 4 (quatro) e cuja portaria foi publicada em 28 de fevereiro de 2019 (Portaria SERES/MEC 113/2019). Em 22/05/2017 recebeu resposta do Secretário da SERES/MEC confirmando alteração de endereço da sede da IES cuja solicitação formal foi enviada à SERES via ofício SENAC 008/2017 em 10/04/2017, para o novo endereço Av. Caiapó, 909, Quadra 89, lotes 41-E, Bairro Santa Geneveva, município de Goiânia-GO.

Em 28 de novembro de 2017, através da Ordem de Serviço SENAC 103/2017, a diretora Regional autorizou a transferência das atividades da Faculdade SENAC Goiás para a nova sede situada na Av. Caiapó, 909, quadra 89, lote 41-E, bairro Santa Geneveva,

Goiânia- GO, tendo, a partir desta data, iniciada a oferta de vestibular para preenchimento de vagas na graduação tecnológica nos dois endereços. Ainda no ano de 2017, através da Resolução Senac de autorização de Cursos Superiores de Tecnologia, com base na Lei 12.816/2013 de 5 de junho de 2013, o Senac autorizou os seguintes cursos para oferta na nova unidade: CST Tecnologia em Segurança da Informação. Tecnologia em Análise de Desenvolvimento de Sistemas, Fotografia, Logística, Processos Gerenciais e Estética e Cosmética. Em 2018 a instituição recebeu comissão de credenciamento tendo sido publicada a portaria de credenciamento em 13 de março de 2019 (Portaria MEC 583/19 - 2º Credenciamento da Faculdade). A IES finalizou o ano de 2019 com 21 professores sendo, 15 mestres e 6 especialistas. Quanto ao regime de trabalho, 2 docentes atuaram em regime integral, 16 em regime parcial e 3 horistas.

2.2 COMPOSIÇÃO DA CPA

O trabalho de autoavaliação da Faculdade Senac Goiás é desenvolvido considerando-se os objetivos propostos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), na missão da Instituição e nas orientações contidas na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014. Atualmente a CPA está composta pelos seguintes integrantes que assumiram em 03 de agosto de 2018 conforme Portarias SENAC nº 05/2018 e 06/2018.

- Representante da Coordenação de Cursos - Ronaldo de Oliveira Dorta;
- Representante do Corpo Docente - Fabíola de Carvalho Teixeira;
- Representante do Corpo Técnico-Administrativo - Andressa Borges de Amorim;
- Representante do Corpo Discente - Victor Hugo Ribeiro Silva e
- Representante da Sociedade Civil - Keler Dias Rosa.

Destaca-se que este relatório se refere ao ano de 2018, é a versão parcial e segue as orientações contidas na Nota Técnica nº 065/2014.

3 CONCEPÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A **avaliação institucional** é um instrumento de melhoria e de qualidade acadêmica e científica. Ela busca uma compreensão global nas instituições de ensino. Avaliação essa que tem por objetivo compreender e avaliar todos os processos produzidos pela instituição, intervindo criticamente na comunidade acadêmica e científica. É preciso encarar a IES como uma instituição com movimentos fortemente pedagógicos e pluralistas, já que seu cotidiano é feito de processos diferenciados e convergentes.

É preciso pensar numa avaliação capaz de identificar os pontos fracos para que, em seguida, os erros possam ser corrigidos e possamos ter uma instituição de qualidade. De acordo com Sobrinho (1995) a avaliação deve ultrapassar a simples medição e A FACULDADE SENAC GOIÁS define sua política de ação em consonância com as necessidades e expectativas da sociedade local e em interface permanente com o mundo do trabalho globalizado e as políticas educacionais. A faculdade compreende que a avaliação institucional é um componente essencial do planejamento e da gestão, no seu Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). As orientações e instrumentos propostos nesta avaliação institucional estão apoiados na Lei de Diretrizes e Bases nº 9.394/96, nas Diretrizes Curriculares de cada curso oferecido pela faculdade e na Lei nº 10.861/2004, que institui o Sinaes.

3.1 DIRETRIZES

O Processo de Avaliação Institucional apresenta as seguintes diretrizes:

- Consiste em uma atividade intrínseca ao processo de planejamento, sendo um processo contínuo, geral, específico, buscando integrar ações;
- Elabora críticas às suas ações e aos resultados obtidos;
- Busca conhecer e registrar as limitações e possibilidades do trabalho avaliado;
- É um processo democrático, apresentando, em princípio, os aspectos a serem avaliados envolvendo a participação dos sujeitos, e

- É um processo transparente e ético em relação a seus fundamentos, enfoque e, principalmente, no que se refere à utilização e divulgação dos seus resultados.

3.2 PRINCIPIOS

Definidos no Programa de Autoavaliação Institucional 2018-2020, a sistemática de avaliação na Faculdade Senac Goiás deve:

- Ser contínua e organizada em ciclos trienais;
- Contar com a participação ampla da comunidade acadêmica em todas as etapas da avaliação, desde a concepção e execução dos instrumentos de avaliação até a análise crítica dos resultados;
- Focalizar o processo de autoavaliação nas diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Ter foco nos processos coletivos, e não na avaliação do indivíduo;
- Utilizar, com o maior grau de integração possível, métodos qualitativos e quantitativos de avaliação;
- Ser constituída de métodos de simples entendimento e administração;
- Ser adaptável às necessidades e características da instituição ao longo de sua evolução;
- Utilizar os dados já disponíveis sobre a instituição;
- Requerer uma coleta adicional de dados limitada;
- Assistir à instituição na avaliação e adequação dos princípios e missão da universidade, bem como seu Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Criar uma cultura de avaliação em toda a instituição, focalizada na constante melhoria e renovação de suas atividades;
- Fornecer à gestão institucional, ao poder público e à sociedade uma análise crítica e contínua da eficiência, eficácia e efetividade acadêmica da instituição.

3.3 OBJETIVOS

O processo de auto avaliação tem por objetivo desenvolver e consolidar o processo de auto avaliação institucional fornecendo subsídios na dimensão administrativa e pedagógica, a fim de promover o autoconhecimento e aprimoramento da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Desenvolver uma cultura de avaliação na FACULDADE SENAC GOIÁS, sensibilizando a comunidade acadêmica e sociedade civil sobre a necessidade das avaliações, integrando-as aos processos de planejamento de ações futuras;
- ✓ Realizar o processo de auto avaliação institucional de maneira ética, coletiva, participativa, cooperativa e coerente com o PDI e o PPI;
- ✓ Avaliar a instituição como um todo (recursos humanos, infraestrutura, dentre outros);
- ✓ Assegurar participação voluntária e corresponsável pela auto avaliação, quanto ao processo, indicação de resultados e implementação de mudanças pelos segmentos envolvidos;
- ✓ Contribuir na reformulação e atualização do PDI 2017-2021.

4 METODOLOGIA DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A auto avaliação é um processo contínuo por meio do qual uma instituição constrói conhecimento sobre sua realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar a qualidade educativa e alcançar maior relevância social. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os resultados de suas avaliações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação de problemas. A avaliação institucional nesta faculdade consistirá em um processo permanente de elaboração de conhecimentos e de intervenção prática, que permitirá retroalimentar as mais diversas atividades da faculdade, durante todo o seu desenvolvimento, e ocorrerá em dois momentos:

- I. Avaliação do docente por componente curricular (semestralmente, envolvendo coordenadores, docentes e discentes); e
- II. Avaliação institucional geral (realizada anualmente, envolvendo todos os segmentos: discentes, docentes, coordenadores, diretores, funcionários técnico-administrativos, egressos do curso, representantes da sociedade civil organizada).

O processo de auto avaliação das atividades de ensino, extensão, planejamento e gestão na FACULDADE SENAC GOIÁS é norteado pelas etapas: planejamento, sensibilização, questionário, coleta e análise de dados, apresentação dos resultados, plano de ação e melhorias, retorno à comunidade acadêmica, relatório de auto avaliação e publicidade.

4.1. COLETAS DE DADOS

A ferramenta de coleta de dados utilizada foi a aplicação de questionários, que foram disponibilizados a comunidade acadêmica, por meio do sistema eletrônico denominado de “SEI”. A pesquisa realizada pela CPA utiliza, ao todo, no máximo, 03 questionários que indagam acerca de aspectos pedagógicos, físico-estruturais e

administrativos. O Quadro que segue, relaciona os questionários aplicados na Faculdade Senac Goiás no período anteriormente descrito.

Quadro 1 - Plano Amostral do quantitativo por segmento

| PÚBLICO | GRUPO AMOSTRAL | AMOSTRA RESPONDENTE | ABSTENÇÃO AMOSTRAL |
|-----------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|
| I- Corpo Discente | 615 | 422 (69%) | 193 (31%) |
| II- Corpo Docente | 28 | 16 (57,14%) | 12 (42,86%) |
| III- Corpo Técnico Administrativo | 21 | 18 (85%) | 03 (15%) |
| IV- Egressos | - | - | - |
| V- Sociedade Civil | - | - | - |
| Total | 664 | 456 (68,67%) | 208 (31,33%) |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

A maior parcela de indivíduos da comunidade acadêmica da Faculdade Senac Goiás é, sem dúvida formado por discentes.

Quadro 02: Resultado da Aplicação do Questionários Aplicados [2019]

| Respondente | Percentual Médio de Respondentes (%) |
|------------------------|--------------------------------------|
| Discentes | 69% |
| Docentes | 57,14% |
| Técnico-Administrativo | 85% |

Fonte: CPA (2020).

Os discentes representam a maior parcela de indivíduos da comunidade acadêmica da Faculdade Senac Goiás. Assim a pesquisa foi dividida como indicado no quadro 03, em duas partes: Avaliação Institucional/Discente (Questionário 01) e Avaliação Docente (Questionário 02).

Na Avaliação Institucional foram aplicadas **30 perguntas**, divididas em **4 grupos** (avaliação da Curso e da Coordenação do Curso com 6 questões, Auto avaliação Discente com 6 questões, Avaliação da Infraestrutura, com 12 questões, Avaliação dos Serviços Complementares com 6 questões e Avaliação Geral das Disciplinas e Professores, com 10 questões).

**Quadro 03: Questões do Questionário 01 – Avaliação Institucional/
Discente Aplicado pela CPA [2019]**

| Grupo | N. da Questão | Pergunta |
|---|---------------|---|
| 01 - Avaliação da Curso e da Coordenação do Curso | 01 | No meu curso são promovidas atividades complementares (fóruns, seminários, congressos, visitas técnicas, etc.) para que eu possa participar. |
| | 02 | O meu curso exige dedicação e comprometimento. |
| | 03 | O meu curso me prepara adequadamente para o exercício profissional. |
| | 04 | Sou adequadamente informado pela instituição e/ou coordenação dos prazos limites para a realização e entrega de compromissos acadêmicos. |
| | 05 | Os conteúdos das diferentes disciplinas do meu curso costumam estar integrados, (associados) uns com os outros. |
| | 06 | O(a) coordenador(a) costuma estar aberto(a) ao diálogo. |
| 02 - Auto avaliação Discente | 07 | Tenho frequentado regularmente as aulas. |
| | 08 | Sou pontual. Costumo chegar na sala de aula no horário. |
| | 09 | Participo das aulas, compartilhando ideias e conhecimentos com os meus colegas e professores. |
| | 10 | Me preparo para as provas, estudando o material indicado pelo professor. |
| | 11 | Participo dos eventos culturais promovidos pela faculdade. |
| | 12 | Costumo frequentar a biblioteca da faculdade para consultar ou fazer empréstimos de livros a fim de realizar pesquisas, trabalhos ou estudar |
| 03 - Avaliação da Infraestrutura | 13 | Em geral, o espaço das salas de aula é adequado ao número de alunos. |
| | 14 | Os recursos audiovisuais e tecnológicos para as aulas oferecidos pela instituição são adequados. |
| | 15 | Nos ambientes para as aulas práticas (laboratórios), o número de equipamentos e/ou materiais disponíveis são suficientes para o número de estudantes. |
| | 16 | Em geral, os ambientes para as aulas são adequadamente iluminados e ventilados/refrigerados. |
| | 17 | A conservação dos equipamentos e materiais disponíveis nos ambientes para as aulas é adequada. |
| | 18 | A faculdade viabiliza o acesso à internet para atender às necessidades do curso. |
| | 19 | O espaço físico da biblioteca é adequado. |
| | 20 | O acervo da biblioteca é atualizado, atendendo as necessidades das disciplinas. |
| | 21 | O horário de atendimento da biblioteca atende as minhas expectativas. |
| | 22 | A limpeza e conservação dos banheiros são adequadas. |
| | 23 | A limpeza e conservação das salas de aula, laboratórios, biblioteca, corredores de acesso e áreas de convivência são adequadas. |
| | 24 | A faculdade oferece às pessoas com necessidades especiais acesso a todas as suas instalações. |

| Grupo | N. da Questão | Pergunta |
|------------------------------|---------------|---|
| 04 - Serviços Complementares | 25 | Geralmente, a qualidade do atendimento prestado pela secretaria é adequado. |
| | 26 | Geralmente, a qualidade do atendimento prestado pela biblioteca é adequado. |
| | 27 | Geralmente, a qualidade do atendimento prestado pela copiadora é adequado. |
| | 28 | Geralmente, a qualidade do atendimento prestado pela lanchonete é adequado. |
| | 29 | Geralmente, a qualidade do atendimento prestado pela tesouraria é adequado. |
| | 30 | Geralmente, me sinto seguro dentro da faculdade. |

Fonte: CPA (2019).

Já na avaliação dos Docentes, foram aplicadas mais 10 questões, todas do **grupo 05** (Avaliação Docente) para cada um dos professores do Discente nos dois semestres de 2019, contemplando as questões descritas no quadro 04.

Quadro 04: Questões do Questionário 02 - Docente Aplicado pela CPA [2019]

| Grupo | N. da Questão | Pergunta |
|--|---------------|---|
| 05 - Avaliação Geral das Disciplinas e Professores | 31 | Esta disciplina contribui para o meu crescimento profissional e pessoal. |
| | 32 | O professor é assíduo e utiliza totalmente o tempo destinado à aula (pontualidade). Recomendo esta disciplina, com este professor, para outro aluno. |
| | 33 | O professor apresentou o plano de ensino da disciplina, contendo: objetivo, metodologias de ensino e critérios de avaliação, conteúdo e bibliografias. |
| | 34 | O conteúdo trabalhado pelo professor foi coerente com o que foi apresentado no respectivo plano de ensino. |
| | 35 | O professor é respeitoso com os alunos e estimula a participação de todos na aula. |
| | 36 | O professor demonstra ter domínio do conteúdo da disciplina. |
| | 37 | O professor contextualiza o conhecimento da disciplina (teorias, técnicas, procedimentos, instrumentos, etc.) com as situações do cotidiano. |
| | 38 | Os critérios de avaliação utilizados pelo professor são coerentes com o programa executado. |
| | 39 | O professor utiliza metodologias variadas de ensino em sala de aula (estudo de caso, trabalhos em grupo, exercícios, etc.) para promover a compreensão do conteúdo. |
| | 40 | O professor utiliza recursos variados para promover a compreensão do conteúdo como livros, textos, apostilas, internet, vídeos, Datashow, laboratórios, etc. |

Fonte: CPA (2020).

Também foi aplicado um questionário com a corpo Técnico-Administrativo com as questões indicadas no quadro 07, em que foram aplicadas **24 perguntas**, divididas em **3 grupos** (avaliação da Curso e da Coordenação do Curso com 6 questões, Auto

avaliação Discente com 6 questões, Avaliação da Infraestrutura, com 12 questões, Avaliação dos Serviços Complementares com 6 questões e Avaliação Geral das Disciplinas e Professores, com 10 questões).

**Quadro 05: Questões do Questionário 03 - Docente/
Técnico-Administrativo Aplicado pela CPA [2019]**

| Grupo | N. da Questão | Pergunta |
|---|---------------|---|
| 01 - Avaliação das Políticas Institucionais | 01 | As atividades desenvolvidas na IES são orientadas por sua Missão institucional. |
| | 02 | O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é apresentado e discutido. |
| | 03 | A IES possui plano de Cargos e Salários e o mesmo é de conhecimento de todos. |
| | 04 | A qualidade da comunicação interna entre os colaboradores é adequada. |
| | 05 | Há clareza sobre as competências e responsabilidades de cada setor/nível da administração da instituição. |
| | 06 | A IES investe na capacitação e desenvolvimento de seus profissionais. |
| 02 - Avaliação dos Profissionais | 07 | O relacionamento com seus colegas e acadêmicos da instituição é respeitoso e ético. |
| | 08 | Você está satisfeito com as atividades que desenvolve, aberto a trabalhar em equipe, e ter espírito de cooperação e solidariedade. |
| | 09 | Você tem conhecimento quanto a comunicados e informes referente a projetos e eventos internos da IES. |
| | 10 | Você participou de processos de Desenvolvimento/Treinamento ofertados pela IES nos últimos três anos. |
| | 11 | Você conhece as políticas institucionais da IES. |
| | 12 | Suas atitudes são pautadas pelas Políticas Institucionais da IES. |
| 03 - Avaliação da Infraestrutura | 13 | Em geral, o espaço das salas de aula é adequado ao número de alunos. |
| | 14 | Os recursos audiovisuais e tecnológicos para as aulas oferecidos pela instituição são adequados. |
| | 15 | Nos ambientes para as aulas práticas (laboratórios), o número de equipamentos e/ou materiais disponíveis são suficientes para o número de estudantes. |
| | 16 | Em geral, os ambientes para as aulas são adequadamente iluminados e ventilados/ refrigerados. |
| | 17 | A conservação dos equipamentos e materiais disponíveis nos ambientes para as aulas é adequada. |
| | 18 | A faculdade viabiliza o acesso à internet para atender às necessidades do curso. |
| | 19 | O espaço físico da biblioteca é adequado. |
| | 20 | O acervo da biblioteca é atualizado, atendendo as necessidades das disciplinas. |
| | 21 | O horário de atendimento da biblioteca atende as minhas expectativas. |
| | 22 | A limpeza e conservação dos banheiros são adequadas. |
| | 23 | A limpeza e conservação das salas de aula, laboratórios, biblioteca, corredores de acesso e áreas de convivência são adequadas. |
| | 24 | A faculdade oferece às pessoas com necessidades especiais acesso a todas as suas instalações. |

Fonte: CPA (2019).

O quadro que segue detalha o resultado acima apresentado dos resultados obtidos pelos discentes da Faculdade Senac Goiás em 2019.

Quadro 06: Resultado da Aplicação do Questionários Aplicados com os Discentes [2019]

| Respondente Discentes | Percentual de Respondentes (2018) | Percentual de Respondentes (2019) |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Análise e Desenvolvimento de Sistemas | | |
| Design Gráfico | | |
| Estética Cosmética | | |
| Gestão Comercial | | |
| Gestão Tecnologia da Informação | | |
| Jogos Digitais | | |
| Logística | | |
| Segurança da Informação | | |

Fonte: CPA (2020).

A Avaliação Institucional (Questionários 02 e 03), apresentada à comunidade acadêmica, visam contemplar a avaliação dos aspectos pedagógicos, físico-estruturais e de gestão tendo como base nos cinco Eixos descritos da Nota técnica nº 65/2014, que por sua vez são formados pelas dez dimensões do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, a saber no quadro 06.

Quadro 07: Eixos e Dimensões para Avaliação Institucional

| Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional Dimensão | Eixo 2: Desenvolvimento Institucional | Eixo 3: Políticas Acadêmicas | Eixo 4: Políticas de Gestão | Eixo 5: Infraestrutura Física |
|---|---|---|--|--------------------------------------|
| Dimensão 8: Planejamento e Avaliação | Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição | Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes | Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira | Dimensão 7: Infraestrutura Física |

Fonte: CPA (2019).

Todas as perguntas apresentavam como respostas as seguintes opções: “Não sei Informar/ Não se Aplica”; “Concordo Totalmente”; “Concordo Parcialmente”; “Discordo Totalmente”; e “Discordo Parcialmente”. O objetivo desse tipo de pergunta é conhecer o grau de Concordância do indivíduo a respeito dos temas propostos. Após a aplicação dos questionários, que foi realizada por meio de preenchimento eletrônico, os dados obtidos foram exportados para planilhas eletrônicas para elaboração de gráficos e tabelas. Esses se tornaram insumos para construção do presente relatório de avaliação. Para a manipulação dos dados, confecção dos gráficos e elaboração do relatório foram utilizados os **softwares** Excel e Word, respectivamente, ambos do pacote **Office** versão 2016.

4.2. PLANO DE MELHORIAS

O objetivo da avaliação institucional desenvolvida pela CPA, consiste na identificação das qualidades da instituição e na compreensão da importância de buscar por melhorias, e assim continuar prezando pela excelência na qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão acadêmica. A avaliação institucional é, portanto, ferramenta fundamental no aperfeiçoamento do planejamento pedagógico, da gestão institucional e do estreitamento dos compromissos sociais da IES. Partindo desses pressupostos, apresentamos abaixo as ações da CPA para o ano de 2020, isso a partir da análise dos questionários avaliativos aplicados em 2019, baseando-se nas diretrizes do PDI, dentro da proposta da avaliação interna.

| DIMENSÃO | AÇÕES DE MELHORIA |
|---|---|
| Dimensão 1: A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional | Divulgação dos princípios do plano de desenvolvimento Institucional-PDI, destacando as atividades de formação e de construção do conhecimento e da cidadania. Reunião com os novos gestores sobre as atribuições da CPA. Participação das reuniões com os coordenadores dos vários cursos, bem como das aulas inaugurais e outras atividades, sempre dando esclarecimentos sobre as atribuições e funcionamento da CPA. |
| Dimensão 2: Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão | Reuniões após as visitas do MEC, com a equipe da CPA e com os coordenadores dos cursos avaliados. Articulação com o Coordenador dos Curso indicando as fragilidades encontradas na Avaliação Institucional. Em pesquisa: atualização e incentivo à produção docente, tendo em vista a |

| DIMENSÃO | AÇÕES DE MELHORIA |
|--|--|
| | Avaliação in loco. |
| Dimensão 3: Responsabilidade Social | Atendimento a pessoas com necessidades especiais nos vários cursos de graduação e pós-graduação. Eventos no na instituição (Semana da Responsabilidade Social - ABMES) com a participação das Comunidades vizinhas: feiras, exposições e campanhas. |
| Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade | Maior número de veículos de comunicação, tais como: TV, rádio e autofalantes. Maior controle do Fale-conosco. Envio de e-mails aos alunos através do SEI. Ampla divulgação dos acontecimentos da Faculdade através da Equipe de Comunicação do SENAC inclusive de todo o movimento da Avaliação Institucional. Participação nas redes sociais através do Design. Criação de Boletim Informativo para divulgar todos os acontecimentos, dando destaque a Avaliação Interna e Externa (ENADE) pela Internet. Inicialmente mensal, depois passando a quinzenal (colaboração do Curso de Design). |
| Dimensão 5: Políticas de Pessoal | Participação dos colaboradores no atendimento e no Portfólio de treinamento. Qualificação dos docentes através dos Cursos oferecidos pelo SEAD. Consolidação da remuneração varável. Participação dos alunos como estagiários voluntários. |
| Dimensão 6: Organização e Gestão da IES | Maior articulação entre os colaboradores nas reuniões de gestão da Instituição. Reuniões para Levantamento das fragilidades e potencialidades na oferta de serviços do Campus. Melhoria do funcionamento dos processos administrativos e acadêmico da instituição, especificamente qualidade de atendimento da Secretaria e atendimento a requerimentos. |
| Dimensão 7: Infraestrutura física | Reforma da Unidade Cora Coralina. Novo espaço e estrutura para a Empresa Junior de Design. Melhoria do espaço de atendimento ao aluno na coordenação de cursos. Pintura das várias escadas para facilitar a visibilidade dos usuários. Melhoria das instalações |
| Dimensão 8: Planejamento e Avaliação | Participação da equipe da CPA como estimuladora do projeto de Avaliação Institucional da faculdade, Cursos e professores. Ranking parcial e final dos diversos cursos durante a Avaliação Interna, indicando os cursos que estão abaixo de 40%. Percepção da equipe da CPA da necessidade de mais um ítem indicando os cursos que ainda não alcançaram 60%. Isto serve de grande incentivo para a Avaliação. Coerente com os documentos do PDI. Acompanhamento e análise dos resultados do ENADE e dos planos de melhorias do rendimento dos alunos. Preparação dos alunos para o ENADE com dinâmicas de Grupo e explicações da importância do exame para os alunos. Reuniões de análise dos relatórios da Avaliação, tanto da equipe da CPA como da equipe com os coordenadores dos cursos, visando a elaboração das mudanças necessárias no Campus. Divulgação dos resultados para alunos, professores e funcionários. Fomentar a ampliação do conhecimento dos resultados da Avaliação Interna e Externa. |

| DIMENSÃO | AÇÕES DE MELHORIA |
|---|---|
| Dimensão 9: Políticas de Atendimento aos Discentes | Ampliação dos serviços prestados ao aluno no atendimento presencial e no atendimento online através de relatórios de acompanhamento. Redução do prazo de atendimento através da emissão digital de documentos. Capacitação das equipes de atendimento. |
| Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira | Acompanhamento dos resultados financeiros e acadêmicos, realizados mensalmente, com a elaboração de planos de ação para atender às necessidades orçamentárias e garantindo as operações financeiras, face ao comprometimento da missão, visão e valores da Instituição. |

4.3. DIVULGAÇÃO

Com relação a “Comunicação Com a Sociedade” a IES dispõe de vários recursos para divulgar suas ações e comunicar-se com a sociedade e entende a necessidade de utilizar-se de diferentes meios de comunicação para alcançar seus objetivos sendo os meios digital e escrito/ impresso as formas mais utilizadas.

Na avaliação dos Canais de Comunicação realizada pelos alunos, o conjunto de meios utilizados pela instituição para se comunicar (Serviços *on line* do Portal do Aluno, murais e painéis de informação) alcançou média de 82% de excelente e bom para a unidade Santa Genoveva e 61% para a unidade Leste Vila Nova. Já na avaliação realizada pelos integrantes da sociedade civil, destaca-se internet, banners, *outdoor* e *busdoor* como principais fontes de informação sobre a instituição.

Entre os meios utilizados, as mídias sociais representam importante interface de comunicação. Para a comunicação com a sociedade em geral a Faculdade possui perfil no Face book: <<https://www.facebook.com/facsenacgo>>; perfil no Twitter: <<https://twitter.com/facsenacgo>>; e ainda dispõem de um site da Faculdade, que é frequentemente utilizado para divulgar e promover a comunicação com a sociedade:

<<http://www.go.senac.br/faculdade/noticias.php>>. Os eventos mais relevantes são relatados, promovidos ou divulgados no portal de eventos: <http://www.go.senac.br/portal/eventos>. Também há o portal de notícias da mantenedora que divulga outras notícias importantes ligadas à instituição:

<http://www.go.senac.br/faculdade/site/noticias>. As revistas impressas da Fecomércio, do Senac Nacional e os Boletins Eletrônicos Pontual são frequentemente utilizados para promover ações da Faculdade.

5. APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DOS RESULTADOS

Quadro 08 – Aspectos avaliados pelos acadêmicos sobre o corpo docente

| Aspectos Avaliados | Agrupamento de Questões |
|--|---|
| Didática do professor | Assiduidade, pontualidade e compromisso com as atividades; Busca constantemente fazer relação entre teoria e prática; Clareza nos conteúdos e segurança ao ministrar as aulas; Coerência entre os conteúdos propostos e as atividades avaliativas. Comunicação com os alunos; Desenvolvimento do conteúdo curricular; Discute o programa do componente curricular; Incentiva o aluno a discutir os resultados e as conclusões das aulas teóricas e práticas; Integração com outras matérias do curso; Ritmo das aulas; |
| Componentes curriculares de responsabilidade do professor | Contextualização e atualização dos conteúdos curriculares. Domínio dos conteúdos curriculares; Organização e planejamento de desenvolvimento de conteúdos; Planejamento e ações de integração com outras unidades curriculares; Planejamento e ações para incentivar o debate dos conteúdos curriculares; Situa e defende a matéria no contexto da formação e atuação profissional; |
| Relacionamento | Acessibilidade para atendimento de dúvidas e esclarecimentos; Coerência ao lidar com opiniões e pontos de vista dos estudantes; Coerência ao lidar com as limitações pessoais dos estudantes; Disponibilidade para auxílio extraclasse. |
| Recursos usados pelo professor | Estímulo à leitura e pesquisa; Uso dos recursos instrucionais (projutor, vídeos, áudio etc.); Uso de laboratório de informática; Uso da bibliografia básica da ementa da unidade curricular. |
| Componentes EAD | Clareza e objetividade do feedback. Clareza e objetividade nas respostas. Comunicação (mensagens, Fóruns, etc.). Conteúdo de fácil leitura e compreensão (textos, vídeos apresentações de power point etc.) Qualidade da avaliação presencial (ortografia, informações coerentes e completas) Qualidade dos conteúdos (ortografia, informações coerentes e completas). Tempo de resposta às suas solicitações. Tempo para Feedback das atividades. |

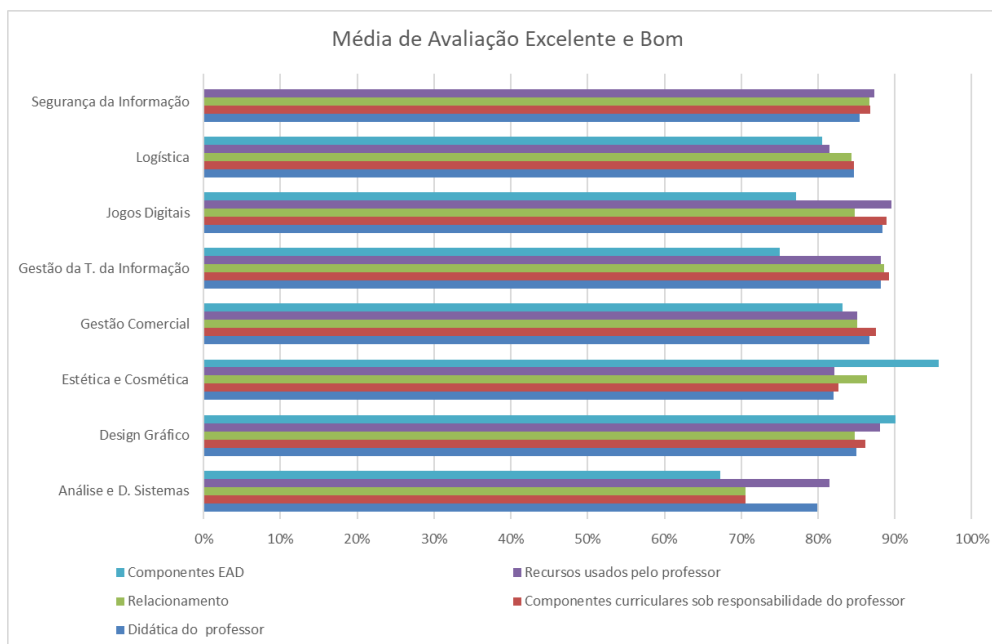
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 01 - Avaliação dos docentes pelos discentes da Faculdade Senac

| Média de Avaliação Excelente e Bom | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------------|--|----------------|--------------------------------|-----------------|------------------------------------|
| Cursos | Didática do professor | Componentes curriculares sob responsabilidade do professor | Relacionamento | Recursos usados pelo professor | Componentes EAD | Média Total de Excelente e Bom (%) |
| Análise e D. Sistemas | 80% | 71% | 71% | 81% | 67% | 74% |
| Design Gráfico | 85% | 86% | 85% | 88% | 90% | 87% |
| Estética e Cosmética | 82% | 83% | 86% | 82% | 96% | 86% |
| Gestão Comercial | 87% | 87% | 85% | 85% | 83% | 86% |
| Gestão da T. da Informação | 88% | 89% | 89% | 88% | 75% | 86% |
| Jogos Digitais | 88% | 89% | 85% | 90% | 77% | 86% |
| Logística | 85% | 85% | 84% | 81% | 81% | 83% |
| Segurança da Informação | 85% | 87% | 87% | 87% | Não tem | 87% |
| Média Total | 85% | 85% | 84% | 85% | 81% | 84% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 01 - Avaliação dos professores da Faculdade Senac



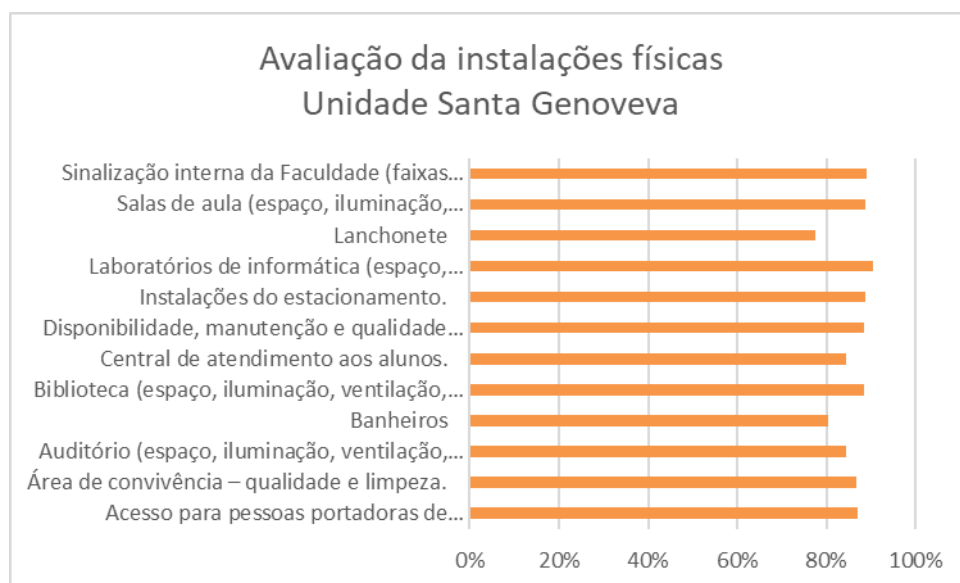
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 02 - Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes - Unidade Santa Geneveva

| Avaliação das instalações físicas | Excelente e Bom (%) |
|--|---------------------|
| Acesso para pessoas portadoras de deficiência física. | 87% |
| Área de convivência – qualidade e limpeza. | 87% |
| Auditório (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários e equipamentos). | 85% |
| Banheiros | 80% |
| Biblioteca (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários, espaços comuns e salas de estudos e videoteca). | 88% |
| Central de atendimento aos alunos. | 85% |
| Disponibilidade, manutenção e qualidade dos projetores de imagem e som. | 88% |
| Instalações do estacionamento. | 89% |
| Laboratórios de informática (espaço, iluminação, ventilação e mobiliários). | 91% |
| Lanchonete | 78% |
| Salas de aula (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários, equipamentos). | 89% |
| Sinalização interna da Faculdade (faixas indicativas de circulação interna). | 89% |
| Média | 86% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 02 - Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes – Unidade Santa Geneveva



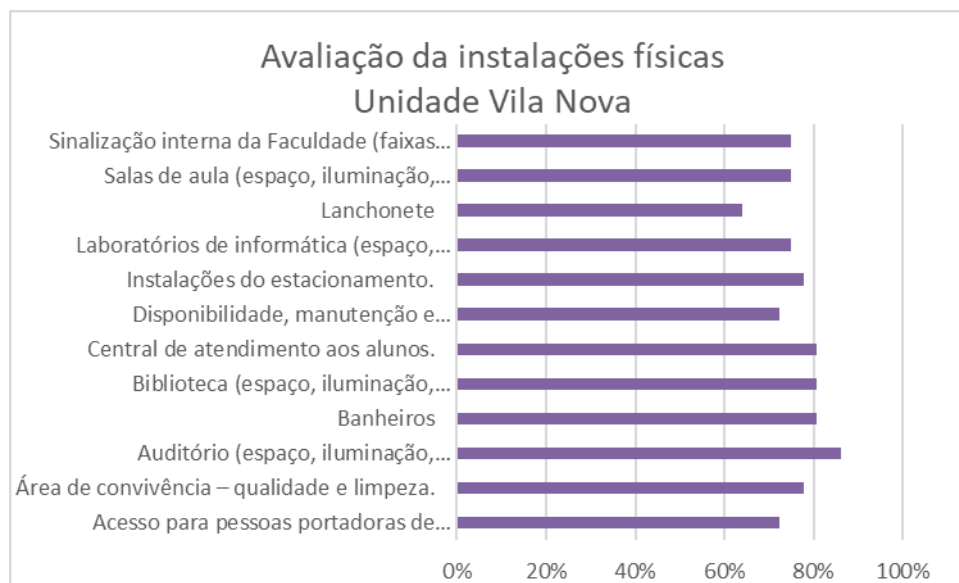
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 03 – Avaliação das instalações físicas da IES pelos discentes – Unidade Vila Nova

| Avaliação das instalações físicas | Excelente e Bom (%) |
|--|---------------------|
| Acesso para pessoas portadoras de deficiência física. | 72% |
| Área de convivência – qualidade e limpeza. | 78% |
| Auditório (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários e equipamentos). | 86% |
| Banheiros | 81% |
| Biblioteca (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários, espaços comuns e salas de estudos e videoteca). | 81% |
| Central de atendimento aos alunos. | 81% |
| Disponibilidade, manutenção e qualidade dos projetores de imagem e som. | 72% |
| Instalações do estacionamento. | 78% |
| Laboratórios de informática (espaço, iluminação, ventilação e mobiliários). | 75% |
| Lanchonete | 64% |
| Salas de aula (espaço, iluminação, ventilação, mobiliários, equipamentos). | 75% |
| Sinalização interna da Faculdade (faixas indicativas de circulação interna). | 75% |
| Média | 76% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 03 - Avaliação da instalações físicas da IES pelos discentes – Unidade Vila Nova



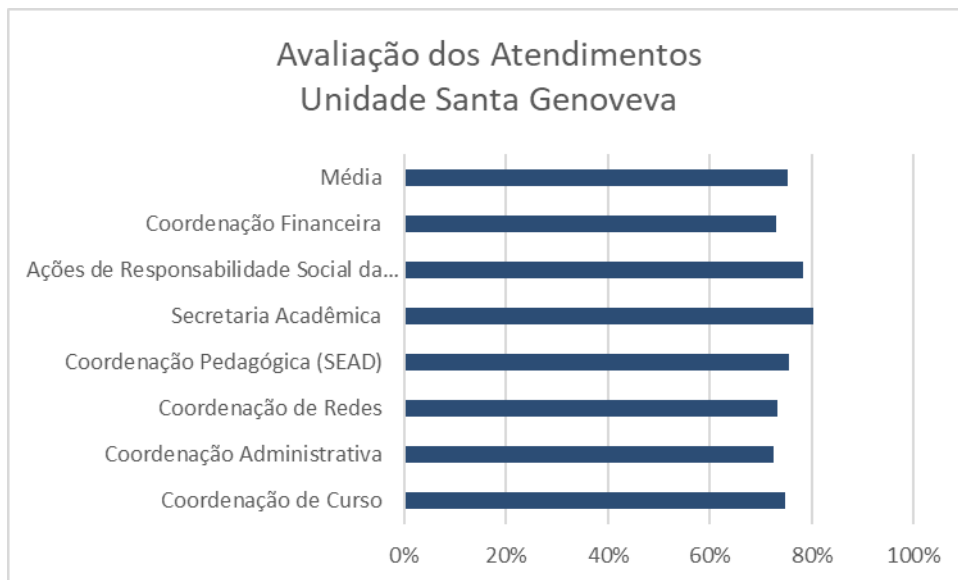
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 04 – Avaliação dos Atendimentos pelos discentes – Unidade Santa Geneveva

| QUESTIONÁRIO - INSTITUIÇÃO | Excelente e Bom (%) |
|---|---------------------|
| Coordenação de Curso | 75% |
| Coordenação Administrativa | 73% |
| Coordenação de Redes | 73% |
| Coordenação Pedagógica (SEAD) | 76% |
| Secretaria Acadêmica | 80% |
| Ações de Responsabilidade Social da faculdade | 78% |
| Coordenação Financeira | 73% |
| Média | 75% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 04 - Avaliação dos atendimentos - Unidade Santa Geneveva



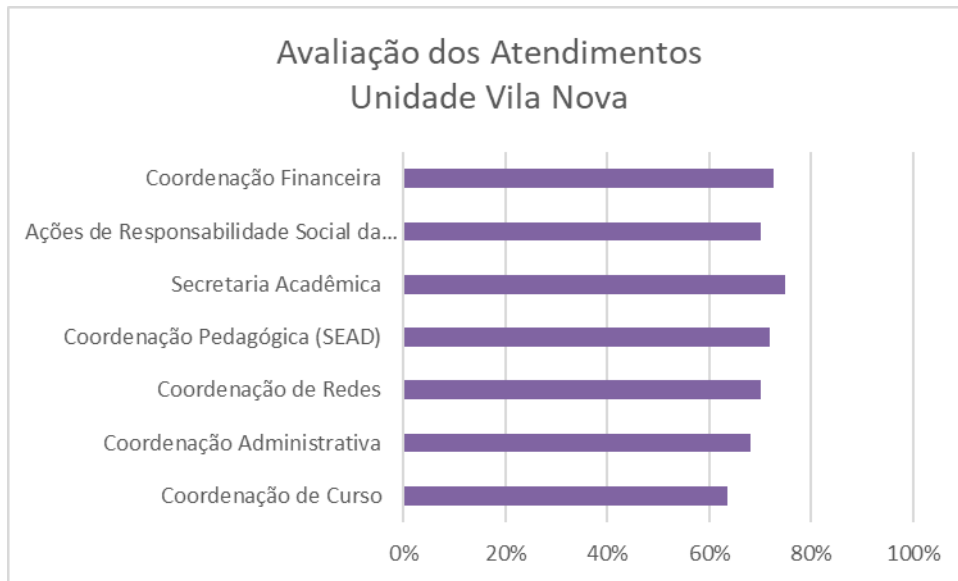
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 05 - Avaliação dos Atendimentos pelos discentes - Unidade Vila Nova

| QUESTIONÁRIO - INSTITUIÇÃO | Excelente e Bom (%) |
|---|---------------------|
| Coordenação de Curso | 64% |
| Coordenação Administrativa | 68% |
| Coordenação de Redes | 70% |
| Coordenação Pedagógica (SEAD) | 72% |
| Secretaria Acadêmica | 75% |
| Ações de Responsabilidade Social da faculdade | 70% |
| Coordenação Financeira | 73% |
| Média | 70% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 05 - Avaliação dos atendimentos - Unidade Leste Vila Nova



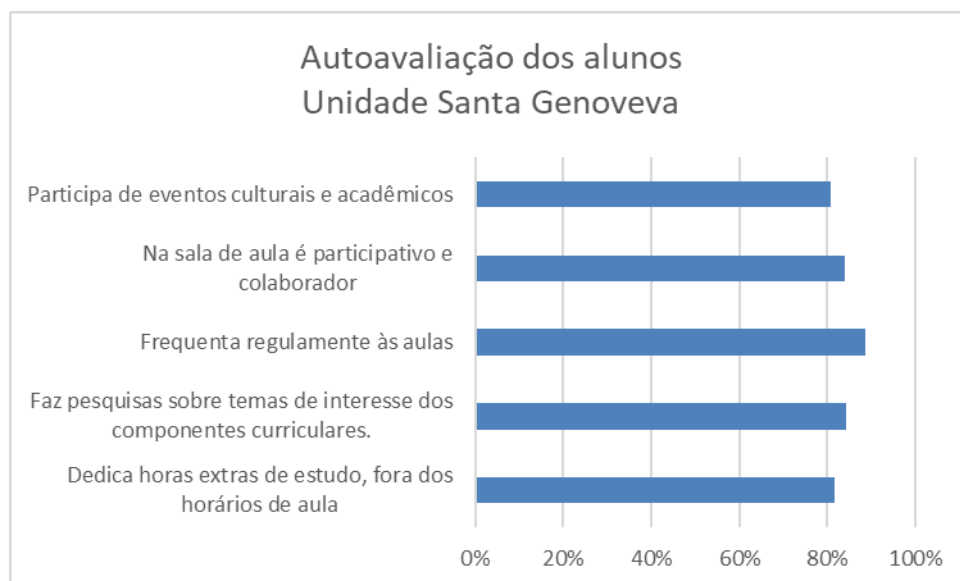
Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 06 – Autoavaliação dos Discentes- Unidade Santa Genoveva

| Autoavaliação dos alunos | Excelente e Bom (%) |
|--|---------------------|
| Dedica horas extras de estudo, fora dos horários de aula | 82% |
| Faz pesquisas sobre temas de interesse dos componentes curriculares. | 84% |
| Frequenta regularmente às aulas | 89% |
| Na sala de aula é participativo e colaborador | 84% |
| Participa de eventos culturais e acadêmicos | 81% |
| Média | 84% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 06 - Autoavaliação discente - Unidade Santa Geneveva

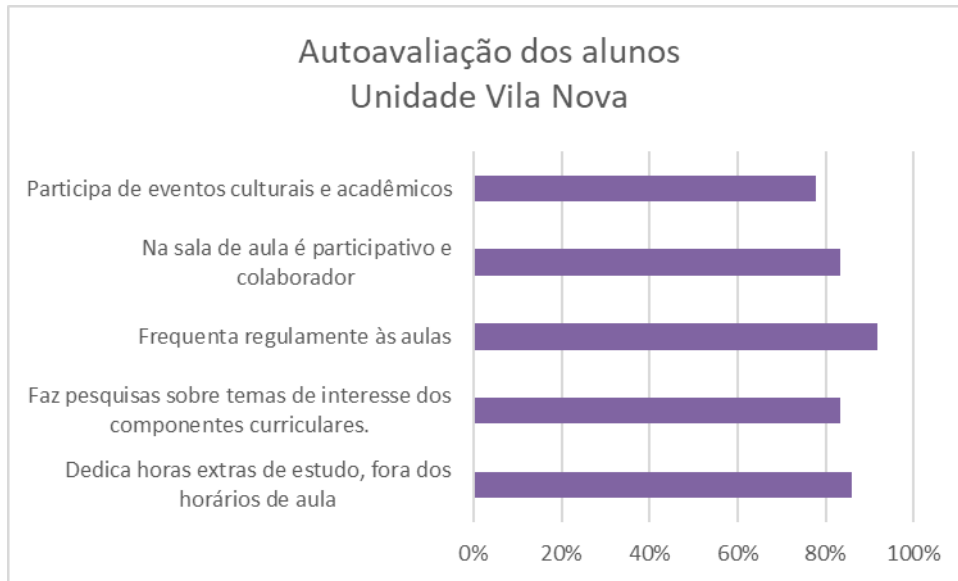


Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Tabela 07 - Autoavaliação dos Discentes- Unidade Vila Nova

| Autoavaliação dos alunos | Excelente e Bom (%) |
|--|---------------------|
| Dedica horas extras de estudo, fora dos horários de aula | 86% |
| Faz pesquisas sobre temas de interesse dos componentes curriculares. | 83% |
| Frequenta regularmente às aulas | 92% |
| Na sala de aula é participativo e colaborador | 83% |
| Participa de eventos culturais e acadêmicos | 78% |
| Média | 84% |

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

Gráfico 07 - Autoavaliação discente - Unidade Santa Genoveva

Fonte: Autoavaliação Institucional, 2019.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este documento é o resultado do processo de Autoavaliação da Faculdade Senac Goiás referente ao ano de 2019, que não se finda com a sua publicação, mas que expressa a necessidade de investimento permanente no desenvolvimento institucional. Por ser a Autoavaliação um processo contínuo, espera-se que as avaliações dos anos subsequentes possam apontar para uma tendência de aprimoramento que contribua com a evolução da instituição. As informações evidenciadas neste documento abarcam suas unidades acadêmicas e seus cursos, em seus pontos fortes e pontos a serem melhorados. Cabe a efetiva contribuição de toda a comunidade acadêmica em prol de buscar e aplicar as melhores soluções para as demandas que requerem melhoria.

Todas as informações levantadas pela CPA na edição 2019, são organizadas por assunto e encaminhadas aos respectivos setores responsáveis pelas ações que visam o tratamento dos problemas identificados. Desta forma, os setores Administrativo, Financeiro, a Secretaria Acadêmica, a Biblioteca, a Direção, a Gerência Educacional, o Serviço de Apoio ao Discente e Docente (SEAD) e as Coordenações de Curso terão acesso às informações da edição 2019 que constituirá pauta de reuniões de trabalho visando o adequado tratamento dos problemas identificados. As informações de cunho pedagógico são encaminhadas para as Coordenações de Curso, para o SEAD e Gerência Educacional, serão discutidas e, em reuniões serão definidas as melhores formas de utilização destas informações para que as mesmas sejam trabalhadas durante o período de reuniões de planejamento semestral que acontecem sempre antes do início de cada semestre letivo.

Na ocasião das reuniões de planejamento, os Coordenadores de Curso utilizam as informações pedagógicas para, junto com os professores, refletirem sobre as situações que exigem melhorias nos respectivos colegiados. Muitos dos problemas identificados são encaminhados e debatidos em reuniões de colegiado e em reuniões de NDE que acontecem ao longo do ano letivo. Os membros da CPA são informados sobre as ações em resposta aos problemas identificados nas edições anteriores e utilizam estas

informações nos futuros relatórios verificando se as ações resultaram em melhorias. Assim, a CPA conclui o 2º Relatório Parcial de Auto Avaliação do 5º Ciclo Avaliativo da Faculdade Senac - Goiás, documento este que expressa os resultados das avaliações do ano de 2019. Espera-se que o resultado desse relatório sirva como uma importante ferramenta de apoio para a implementação de ações de melhorias e do aprimoramento da gestão institucional, incitando mudanças que venham a contribuir com o desenvolvimento dos cursos e da Faculdade Senac de Goiás como um todo.

08. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL, Ministério da Educação. Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP). **Nota Técnica No. 65/2014**. Roteiro para Relatório de Auto avaliação Institucional. INEP/DAES/CONAES/INEP/MEC. Brasília, 09 de Out de 2014.

BRASIL, Presidência da República. **Lei N°. 10.861, 14 de abril de 2004**. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES e dá outras providências. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/20.04/lei/110.861.htm. Acesso em: jul. de 2014.

DIAS SOBRINHO, José. **Universidade**: processos de socialização e processos pedagógicos. In: BALZAN, Newton César; DIAS SOBRINHO, José. Avaliação institucional: teoria e experiências. São Paulo: Cortez, 1995.

FACULDADE de Tecnologia SENAC Goiás. **Plano de Desenvolvimento Institucional da Faculdade de Tecnologia SENAC Goiás - PDI 2017-2021**. Pdf.

FACULDADE de Tecnologia SENAC Goiás. **Relatório de Autoavaliação Institucional da Faculdade de Tecnologia SENAC Goiás - Versão Parcial**, 2018. Pdf.

MEC/SESu. **Programa de Avaliação Institucional das Universidades Brasileiras**. Brasília: MEC/SESu, 1994.